

Use su tiempo y energía sabiamente

Folleto de Formación del Obrero Pastoral

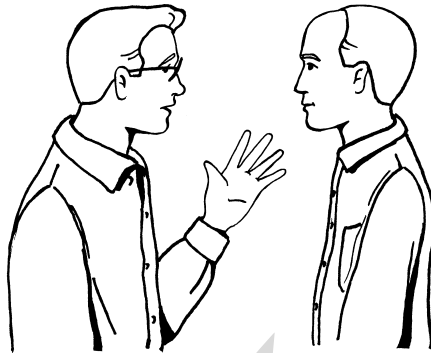


Capacitar & Multiplicar

Pídale al Señor sabiduría para planificar y usar bien su tiempo, de acuerdo con Su voluntad.

El obrero pastoral José se queja con su instructor de C&M, Pedro ...

¡No tengo tiempo para todo lo que tengo que hacer! Mi trabajo, los miembros de la iglesia y mi familia: todos toman demasiado tiempo. No puedo hacerles frente.



Tiene tiempo para hacer todo lo que el Señor espera de usted. Pero necesita un horario semanal y un calendario de planificación anual. Si no planifica de esta manera, entonces no conocerá sus prioridades y el trabajo que es más necesario, y se sentirá sobrecargado.

Lea Eclesiastés 3:1-15. Hay un momento para todo. Prepare un calendario de planificación para que todo encaje de manera organizada.

¿Seguro? ¡No veo cómo
puedo hacer algo más!



Bueno, escriba
sus planes en un
calendario. Verá
lo fácil que es
planificar su tiempo.



Planifique el próximo año para su iglesia

Pedro le muestra a José un método para visualizar un año entero; toma un calendario y arranca las páginas de los meses del año. Usted podría hacerlo de otra manera.

No arruine mi calendario,
me gustan las fotos.



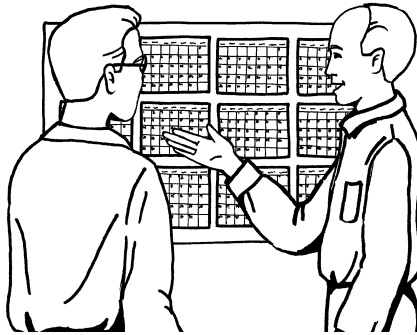
Un calendario es más
que una decoración.
Es una herramienta
para ayudarle a
trabajar de manera
efectiva.




Pedro pega los meses en orden en una hoja grande de cartulina.

Mire, José. De esta forma puede ver todo el año a la vez. Se pueden ver todos los días hábiles, domingos, feriados y días especiales. Ahora se hace fácil escribir planes.

Pero ni siquiera puedo terminar un día de trabajo, ¡mucho menos un año!



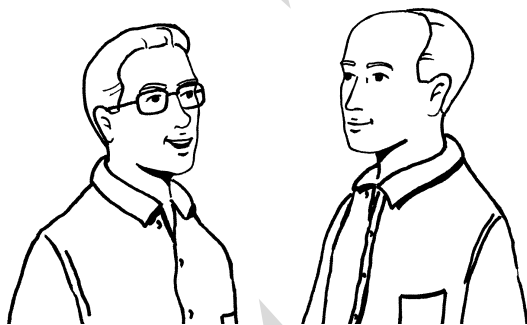
José, usted está preocupado porque todavía no puede ver claramente lo que debería estar haciendo y lo que debería dejar de lado. Un plan anual le ayudará a ver las cosas importantes. Los pastores sabios no tienen más tiempo que otros, pero saben cómo concentrarse en cosas importantes en el tiempo que tienen.

Moisés pidió sabiduría para planificar el futuro.
 *Enseñanos de tal modo a contar nuestros días,
Que traigamos al corazón sabiduría. (Salmos 90:12)*

Le pediré al Señor
que me ayude a ver
lo que es realmente
importante, a discernir
las prioridades y a
eliminar otras cosas de
mi agenda diaria.



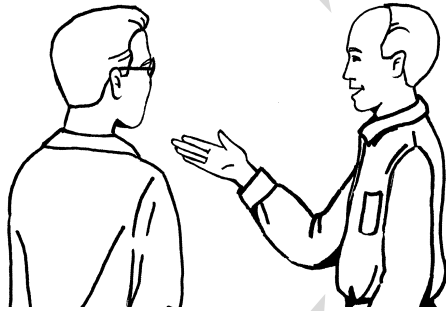
¿Cuáles son las cosas más importantes
para la iglesia? ¿Qué va a hacer este año?



Haremos las cosas que Jesús ordenó primero. Plantaremos
una iglesia hija en la nueva área residencial. Prepararemos
actividades edificantes para la Pascua y la Navidad. Los
ancianos quieren pasar un día tranquilo en el río. Los obreros
pastorales quieren ir a la conferencia nacional.

Está bien, José. Escríbalos donde corresponda en su calendario para el próximo año.

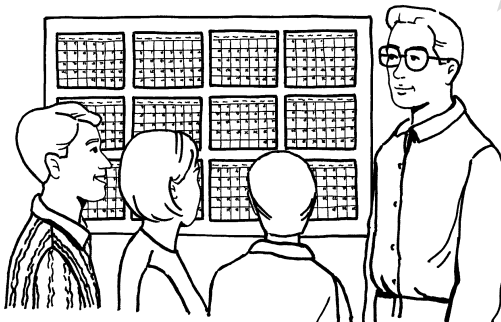
Ahora lo entiendo. Bueno, creo que empezaremos a evangelizar en la nueva área residencial en febrero. De esta manera, podemos invitar a la gente a nuestras celebraciones de Pascua de resurrección.



Buena idea! Hable con los ancianos de su iglesia y escriba los planes en las fechas correctas.

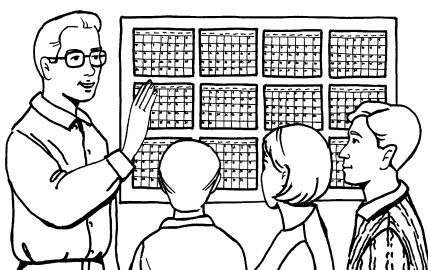
Esa noche, José les muestra el calendario a los ancianos.

Esto es bueno. El año pasado casi no hicimos nada especial para Semana Santa y Navidad. Pasamos todo el tiempo preparando decoraciones, pero hicimos poco esfuerzo por comunicar el mensaje de la encarnación de Cristo a nuestros amigos no creyentes. Descuidamos una oportunidad.



Los ancianos oran para recibir orientación, luego programan con entusiasmo actividades que son edificantes para la iglesia y que alcanzarán a sus amigos para Cristo.

Como obrero pastoral, no tengo tiempo para planificar todos los detalles de estas actividades. No es mi trabajo dirigir la iglesia solo. Todos los ancianos trabajarán juntos.

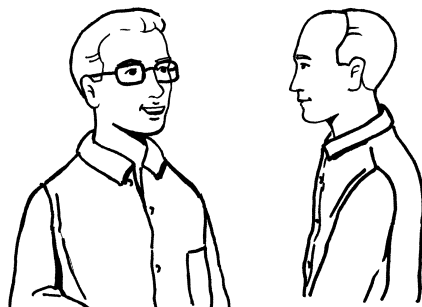


Colguemos el calendario donde todos puedan ver los planes de actividades con bastante anticipación, de manera que más miembros puedan participar.

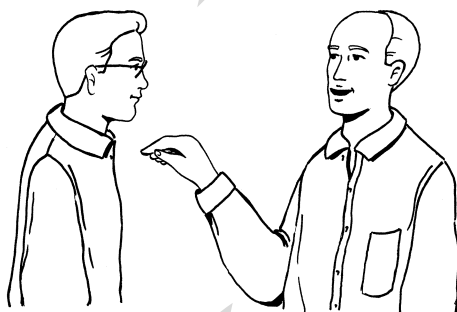
Cuando se planeen nuevas actividades, agréguelas al calendario. El resultado será una mejor planificación y la iglesia no dependerá de una sola persona para que administre todo.

Dos meses más tarde

Ahora que el calendario se ha planificado y se ha hecho público, muchos miembros asumen la responsabilidad de los ministerios que solían dejarme a mí. Solía hacer casi todo. Pedro, ¡me he quitado una gran carga de encima!

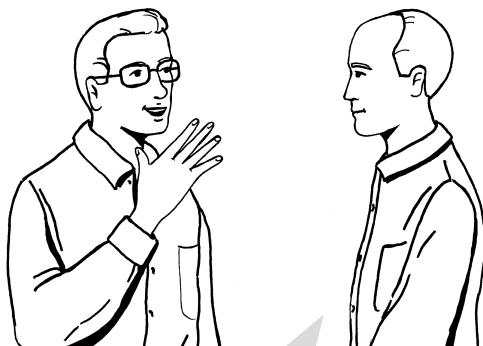


Gracias al Señor. La iglesia crece cuando todos los miembros comparten la visión. Es fácil planificar todo el año cuando todos están entusiasmados y pueden ver el plan general. Pero todavía hay cierta confusión sobre quién llevará a cabo lo que está escrito en el calendario.



Bueno, José, al lado de cada trabajo, escriba el nombre de la persona a cargo del mismo en las fechas exactas. Esto nos ayuda a animarnos unos a otros a cumplir con nuestras responsabilidades.

Nunca imaginé que la iglesia sería tan entusiasta de tomar parte activa en la responsabilidad del ministerio.



Así produce el Señor en nosotros el querer como el hacer por Su buena voluntad. Esa es la fe en acción, de acuerdo con Filipenses 2:13.

Planifique su propia agenda diaria

Para hacer un buen uso del tiempo, siga estas pautas:


- Pídale al Señor cada mañana que guíe sus pasos durante el día.
- Recuerde y evalúe cómo pasó su tiempo ayer.
- Anote las cosas que quiere ver realizadas.
- Discierna qué tareas son más importantes ante Dios y elimine otras.

- Delegue a otros el mayor número posible de tareas.
- Combine cosas que se pueden hacer en conjunto o durante un viaje.
- Disciplínese para llevar a cabo los planes.

Use estas siete palabras para recordar estas pautas:

1: Pregunte (Pida); 2: Recuerde; 3: Enumere; 4: Discierna; 5: Delegue;
6: Combine; 7: Discipline

Revise estas pautas para usar el tiempo sabiamente

1. Moisés oró:  *Enséñanos de tal modo a contar nuestros días, Que traigamos al corazón sabiduría. (Salmos 90:12)* Escriba con sus propias palabras lo que Dios quiere que haga para obtener sabiduría:

Sin la ayuda de Dios, su vida no tiene poder.

Marque la respuesta correcta a las siguientes preguntas:

2. Para evaluar cómo ha utilizado su tiempo, ¿qué momento debe analizar primero?

☐ El tiempo empleado ayer.

☐ El futuro.

Al analizar cómo empleó su tiempo ayer, usted puede organizar su tiempo mejor hoy.

3. Cuando usted organiza su tiempo, ¿qué debería hacer primero?

☐ Cosas que tiene que hacer.

☐ Cosas que no tiene que hacer.

4. Marque con un número de prioridad “1” aquellas cosas que el Señor le ordenó que haga, y otros puntos de mayor necesidad. ¿Con qué criterio decidirá estas cosas?

☐ Lo que le interesa más.

☐ Lo que más edifica a los demás.

5. Aunque le dé preferencia a lo que edifica a los demás, ¿qué debería hacer si le falta tiempo?

☐ Compartir responsabilidades con otros.

☐ Trabajar duro, día y noche, sin descansar.

Si intenta hacer todo el trabajo usted mismo, entonces se sentirá débil, desanimado y enfermo.

6. Mire el siguiente ejemplo de una lista de trabajos a realizar, marcado con números para mostrar la prioridad.

- 3** ~~Aconsejar al vecino alcohólico.~~
 - **Hoy no.**
- 1** Evangelizar al primo Alberto.
- 2** Reparar la puerta de la iglesia.
 - **Delegar a los diáconos.**
- 1** Visitar a la cuñada (está enferma).
 - **Mi esposa lo puede hacer.**
- 3** ~~Tratar con el viejo problema de la familia Smith.~~
 - **No.**
- 1** Llevar a mi hija Sandra al doctor.
 - **Combinar con la visita a Alberto.**

- a. En la lista, el obrero pastoral le dio un número de prioridad de “3” a dos cosas que tachó. ¿Qué número de prioridad le dio a la responsabilidad que delegó a los diáconos? _____
- b. ¿A su propia hija? _____
- c. ¿Qué prioridad tenían las dos cosas que podrían haberse hecho en un solo viaje? _____

- d. Los obreros pastorales sabios delegan responsabilidades a los ancianos y diáconos. De acuerdo con Hechos 6:1-6, ¿qué tipo de tareas debería usted delegar a los diáconos?

- ☐ Predicar el domingo.
- ☐ Preparar la mesa para la Cena del Señor.
- ☐ Reparar el techo del templo.
- ☐ Capacitar a los ancianos en una iglesia hija.

En la iglesia primitiva, los diáconos distribuían comida a las viudas y velaban por el ministerio práctico y material de la iglesia. Los ancianos se concentraban en el ministerio pastoral. (Consulte el folleto de C&M “El rol de los diáconos”).





Necesita identificar las cosas menos provechosas que ocupan su tiempo. Elimine los "ladrones de tiempo" de su agenda.

Identifique los “ladrones” que roban su tiempo

Marque cualquier actividad que tome demasiado tiempo para usted o su iglesia:

- ☐ Hacer planes sin primero pedir la guía de Dios.
- ☐ Manejar los mismos viejos problemas, usando métodos ineficaces.
- ☐ Pasar horas conversando con otros creyentes, sin ningún propósito.
- ☐ Reunirse para hacer planes, pero no poner los planes en acción.
- ☐ Celebrar muchos cultos, pero sin obedecer el reto de las órdenes de Cristo.
- ☐ Llegar tarde a las reuniones, por consiguiente, robarle el tiempo a otras personas.

- ☐ Visitar sin un propósito específico.
- ☐ Defenderse contra las críticas infundadas.
- ☐ Preparar mensajes que simplemente entretienen a las personas.
- ☐ Decidir hacer algo en un momento de ira o depresión.
- ☐ Preocuparse por lo que sucederá mañana (Mateo 6:34).
- ☐ Pasar tiempo en cosas no edificantes.

¿Qué otros 'ladrones' roban su tiempo y energía?

Tarea práctica

- Junto con otros líderes, busque la guía del Señor y haga una lista de actividades y sus fechas para agregarlas al calendario de su iglesia.
- La siguiente lista tiene algunas sugerencias. No tiene que incluir las cosas que hace regularmente, como celebrar cultos y la Cena del Señor.

Ideas para actividades especiales anuales de la iglesia:

- Tiempos especiales de oración.
- Visitas a nuevos lugares para evangelizar.
- Programas de ayuda para los necesitados.
- Reuniones para las familias de los líderes.
- Sesiones especiales de planificación para los ancianos.
- Juegos y recreación: salidas o comidas juntos para los miembros de la congregación.
- Celebraciones especiales para Navidad, Viernes Santo, Pascua, el día de Pentecostés, el Día de la Madre, el Día del Padre, feriados nacionales y otros.
- Visitas a otras Iglesias.


- Haga una lista de otras actividades especiales que edificarán a su gente:

- Juntos con los demás ancianos y líderes de su iglesia, planifique las actividades enumeradas en su calendario. Comience con las más importantes, aquellas que usted sabe lo que Dios quiere que haga.

Tenga cuidado: evite llenar su calendario con demasiadas cosas. Muchos días deberían quedar sin actividades. Algunas iglesias planean tantas actividades que no tienen tiempo para evangelizar o ayudar a los necesitados.

Para lograr lo que Cristo más quiere, evite celebrar reuniones innecesarias. Evite ser como las personas religiosas en la parábola del Buen Samaritano que dejó al herido para llevar a cabo “deberes religiosos”. Use el calendario para ayudar a los creyentes a obedecer la voluntad de Dios en las actividades de la iglesia.

- Memorice Efesios 5:15-16:

 *Mirad, pues, con diligencia cómo andéis, no como necios sino como sabios, aprovechando bien el tiempo, porque los días son malos.*
(Efesios 5:15-16)

- Prepare cuidadosamente un calendario y póngalo en una pared donde la iglesia se reúne. Explique su propósito y cómo lo usarán los ancianos para que todos conozcan los planes de la iglesia. En cada reunión, anuncie los planes y eventos especiales para fomentar la oración y la participación.
- Para el próximo mes, haga planes detallados y resúmalos en el calendario.
- Cada mañana o noche anterior, siga las pautas en la sección “Planifique su propia agenda diaria”. Recuerde las palabras claves:
1: Pregunte (Pida); 2: Recuerde; 3: Enumere; 4: Discierna; 5: Delege; 6: Combine; 7: Discipline

Guía de actividades del estudiante

A29 Planificar un calendario y trabajo diario.

Opciones de tareas prácticas

- ☐ Establezca metas, planifique y tome decisiones de acuerdo a sus prioridades.
- ☐ Planifique las actividades del día.
- ☐ Elabore un calendario anual de actividades.

Opciones de estudio

Lectura Bíblica

- ☐ Encuentre en Eclesiastés 1 al 3 y 12 por qué no vale la pena dedicar tiempo a actividades mundanas.
- ☐ Encuentre en Efesios 5:15-20 cómo evaluar el uso apropiado del tiempo que Dios nos da.

"Capacitar y multiplicar" (C&M) ha sido pionera en el desarrollo del discipulado basado en la obediencia, ayudando a los plantadores y entrenadores de iglesias a levantar nuevas generaciones de líderes que multipliquen las iglesias. C&M ofrece lecciones prácticas, bíblicas que se aplican inmediatamente en evangelismo, discipulado, plantación de iglesias, el desarrollo de iglesias saludables y la formación de liderazgo. Los materiales de C&M incluyen una "Guía de actividades del estudiante" con menús para ayudar a los formadores a proporcionar las oportunidades de aprendizaje que necesitan los plantadores de iglesias, cuando las necesitan. C&M apoya la capacitación de aquellos que ya están en el ministerio o a punto de lanzar un nuevo ministerio. Con oración y fe, miles de creyentes ordinarios de todo el mundo están encontrando que C&M los equipa para cumplir con la gran Comisión.



© 2001-2018 Project WorldReach and One Mission Society

contact@trainandmultiply.com

<https://www.trainandmultiply.com>

054_SPA04F01v022_T134_M