

Train & Multiply®



การฝึกอบรมและการทวีคูณ

การฝึกอบรมและการทวีคูณช่วยเหลือผู้ที่ทำงานในส่วนการดูแลคริสตจักรในการฝึกอบรมให้กับสมาชิกคริสตจักร เพื่อช่วยให้พวกเขาสามารถแบ่งปันข่าวประเสริฐ, สร้างสาวกของพระเยซูคริสต์และช่วยทวีคูณคริสตจักรได้ การฝึกอบรมและการทวีคูณไม่ใช่เพียงแค่การอบรมสำหรับงานพันธกิจเท่านั้น แต่เป็นการอบรมในพันธกิจด้วย การฝึกอบรมและการทวีคูณได้เป็นศูนย์กลางในการทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาการสร้างสาวกโดยมีพื้นฐานมาจากการเชื่อฟังพระเจ้า ซึ่งการอบรมเน้นการปฏิบัติเพื่อที่ผู้นำคริสตจักรและสมาชิกจะทำในสิ่งที่พระเจ้าของพระเจ้าได้บัญชาไว้

ผ่านทางความเชื่อและคำอธิษฐานมากมาย

ผู้เชื่อหลายพันคนทั่วโลกได้พบว่าการฝึกอบรมและการทวีคูณนี้ได้ช่วยให้พวกเขาสามารถทำตามพระมหาบัญชาที่พระเจ้าสั่งไว้ได้

อี-เมลล์:

pwr@trainandmultiply.com

Website

<https://www.trainandmultiply.com>

© 2001-2012

Project WorldReach
and One Mission Society

ใช้เวลาและพลังงานของคุณให้เกิดประโยชน์มากที่สุด



หนังสือการอบรมผู้ปกครองคริสตจักร

54

ฝึกอบรมและเพิ่มพูนสาวก



SECOND EDITION

054TH02D01

ขอติปัญญาจากพระเจ้าเพื่อวางแผนและใช้เวลาของคุณให้ดี
ตามน้ำพระทัยของพระองค์

อาจารย์โอบนต่อครูฝึกสอนของเขาที่ชื่อว่าคุณเปรม...

ผมไม่มีเวลาที่จะทำทุกสิ่งที่ผมควรทำ! อาชีพของผม สมาชิกในคริสตจักร และครอบครัวของผมดึงเวลาของผมไปมากเกินไป ผมไม่ไหวแล้ว



จริงๆ แล้วคุณมีเวลาเพียงพอที่จะทำสิ่งที่พระเจ้าต้องการให้คุณทำนะครับ
แต่คุณต้องทำตารางสำหรับแต่ละอาทิตย์
และวางแผนปฏิทินสำหรับงานในแต่ละปี
ถ้าคุณไม่วางแผนอย่างนี้ คุณก็จะไม่รู้ว่างานไหนมีความจำเป็น
และคุณจะรู้สึกว่างานคุณล้นมือ

ในปัญญาจารย์ 3:1-15 เราจะเห็นว่ามีความสำคัญสำหรับทุกสิ่ง
ดังนั้นเราจึงเตรียมปฏิทินวางแผนงาน เพื่อทุกสิ่งจะสามารถถูกจัดอย่างเป็นระเบียบได้

หมายเหตุ:

[illegible]

เพื่อทำสิ่งที่พระคริสต์ต้องการจริงๆ เราควรหลีกเลี่ยงการประชุมที่ไม่จำเป็น ให้เราหลีกเลี่ยงการเป็นเหมือนคนที่เคร่งศาสนาเหมือนในคำอุปมาของ “ชาวสะมาเรียผู้ใจดี” ที่ไม่สนใจชายที่บาดเจ็บเพื่อทำ “หน้าที่ศาสนา” เราใช้ปฏิทินเพื่อช่วยให้เราเชื่อฟังน้ำพระทัยของพระเจ้าสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคริสตจักร

- ท่องจำข้อพระคัมภีร์ในพระธรรมเอเฟซัส:

📖 เหตุฉะนั้นท่านจงระมัดระวังในการดำเนินชีวิตให้ดี อย่าให้เหมือนคนไร้ปัญญา แต่ให้เหมือนคนมีปัญญาจงพลวโอกาสเพราะว่าทุกวันนี้เป็นกาลที่ชั่ว(เอเฟซัส 5:15-16)

- ให้คุณเตรียมปฏิทินด้วยความระมัดระวัง และวางแผนไว้ล่วงหน้าในหนังสือที่ห้องประชุมของคุณ ให้คุณอธิบายจุดประสงค์ของปฏิทินนี้ เพื่อผู้นำจะใช้มันเพื่อให้ทุกคนรับรู้แผนงานของคริสตจักร ในการประชุมแต่ละครั้งให้คุณประกาศแผนงานและเหตุการณ์พิเศษเพื่อหนุนใจให้มีการอธิษฐานและการเสริมสร้างซึ่งกันและกัน
- ในเดือนต่อมา ให้คุณวางแผนรายละเอียด และสรุปแผนการนั้นในปฏิทิน
- ในแต่ละเช้า (หรือเย็นก่อนนั้น) ให้ทำตามแนวทางในขั้นตอนของวางแผนที่ตัวเองจะทำ ให้คุณทบทวนกฎแฉสำคัญ: 1. ขอ 2. จดจำ 3. เขียนรายการ 4. แยกแยะ 5. มอบหมาย 6. รวบรวม 7. มีวินัย

จริงหรือครับ? ผมไม่รู้ว่าผมจะทำอะไรต่อแล้ว!



ถ้าจั้น คุณต้องเขียนแผนต่างๆ ที่คุณวางไว้ในปฏิทินนี้ แล้วคุณจะเห็นว่าการวางแผนเวลาของเราเป็นสิ่งที่ง่ายมากนะครับ

วางแผนสำหรับปีต่อมสำหรับคริสตจักรของคุณ

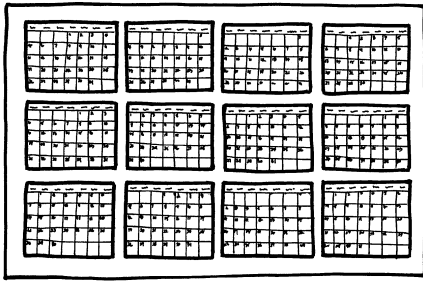
คุณปรมแสดงให้โเห็นวิธีการวางแผนงานตลอดปี (คุณอาจทำเป็นรูปแบบอื่นก็ได้) คุณปรมหยิบปฏิทินออกมาจากผนังและฉีกหน้าแต่ละเดือนออกมา

อย่าทำลายปฏิทินของผมสิครับ ผมชอบรูปภาพที่ติดไว้นะ



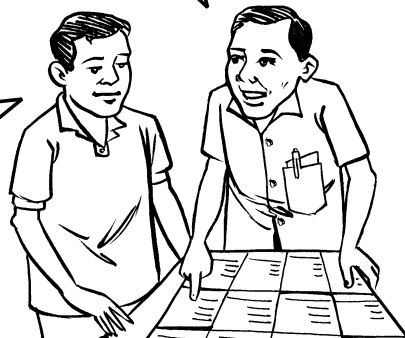
ปฏิทินไม่ได้เป็นแค่เครื่องประดับเท่านั้นนะครับ มันเป็นอุปกรณ์ที่จะช่วยให้คุณทำงานอย่างได้ผล

คุณเปรมติดเดือนต่างๆ บนกระดานขนาดใหญ่บนไม้้อัดขนาดใหญ่ตามลำดับเดือน



คุณสิริรับคุณโจ ที่นี้คุณก็สามารถเห็นรูปงานทั้งปีในเวลาเดียวกัน
ไม่ว่าจะเป็นวันทำงานทุกวัน วันอาทิตย์ วันหยุดและหรือวันพิเศษก็ตาม
ตอนนี้การวางแผนสำหรับคุณก็คงเป็นเรื่องง่ายแล้วนะครับ

อย่าพูดถึงงานในหนึ่งปีเลยครับ แม้แต่
งานในหนึ่งวันผมยังทำไม่เสร็จเลย!



คุณโจกังวลเพราะไม่เห็นอย่างชัดเจนว่าคุณโจควรทำอะไร
และไม่ควรทำอะไร แผนงานประจำปีนี้จะช่วยให้คุณเห็นสิ่งที่สำคัญ
ศิษยาภิบาลที่มีสติปัญญาไม่ได้มีเวลามากกว่าคนอื่น
แต่เขารู้วิธีการจดจ่อกับสิ่งที่สำคัญตามเวลาที่เขามี

แนวความคิดต่างๆ สำหรับกิจกรรมพิเศษประจำปีของคริสตจักร:

- เวลาอธิษฐานพิเศษ
- ไปเยี่ยมเยียนสถานที่ใหม่ๆ เพื่อการประกาศ
- แผนการช่วยเหลือผู้ยากไร้
- รวบรวมหัวหน้าครอบครัวให้มาใช้เวลาด้วยกัน
- วางแผนพิเศษสำหรับผู้เฒ่า
- เกมและกิจกรรมสังสรรค์ – ชวนสมาชิกไปเที่ยว
หรือไปกินข้าวด้วยกัน
- การประชุมพิเศษสำหรับวันคริสต์มาส วันศุกร์ประเสริฐ วันอีสเตอร์
วันเพนเทคอสต์ วันแม่ วันหยุดประจำชาติ ฯลฯ
- ไปเยี่ยมเยียนคริสตจักรอื่นๆ

- เขียนรายการพิเศษอื่นๆ ที่จะเสริมสร้างสมาชิกของคุณ:

- ร่วมกับผู้นำคนอื่นๆ ในคริสตจักรเพื่อวางแผนต่างๆ
และระบุกิจกรรมเหล่านั้นไว้ในปฏิทิน เริ่มจากสิ่งที่สำคัญที่สุด
ที่คุณรู้ว่าพระเจ้าอยากให้คุณทำให้เสร็จ

สิ่งที่ควรระวัง: หลีกเลี่ยงการใส่รายการในปฏิทินของคุณมากเกินไป
คุณต้องเว้นหลายวันที่ไม่มีกิจกรรมอะไร
บางคริสตจักรวางแผนกิจกรรมมากเกินไปจนพวกเขาไม่มีเวลาไปประกาศ
หรือไปช่วยเหลือผู้ยากไร้

มี “โจร” อื่นๆ ที่ปล้นเวลาและพลังงานของคุณหรือไม่?

ภาคปฏิบัติ

- ให้คุณเข้าร่วมกับผู้นำคนอื่นๆ ในการแสวงหาการทรงนำจากพระเจ้า และเขียนรายการและการจัดกิจกรรมต่างๆ เพิ่มในปฏิทินคริสตจักรของคุณ
- รายการต่อไปนี้มีคำแนะนำบางอย่าง ไม่จำเป็นต้องรวมกิจกรรมต่างๆ ที่ทำเป็นประจำเช่นการประชุมนมัสการ และพิธีศีลมหาสนิท

สดุดี บอกให้เราขอสติปัญญาสำหรับอนาคต

 ขอพระองค์ทรงสอนให้นับวันของข้าพระองค์ เพื่อข้าพระองค์ทั้งหลายจะมีจิตใจที่มีปัญญา(สดุดี 90:12)



ผมจะขอให้พระเจ้าช่วยให้ผม

เห็นสิ่งที่สำคัญจริงๆ เพื่อผมจะสามารถแบ่งลำดับ
ความสำคัญ และตัดสิ่งอื่นออกไปจากชีวิตประจำวันของผมได้

อะไรบางอย่างที่เป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดสำหรับคริสตจักร?
ปีนี้คุณจะทำอะไรบางอย่าง?



เราจะทำสิ่งที่พระเยซูทรงสั่งให้เราทำก่อน เราจะบุกเบิกคริสตจักรลูกในบริเวณใหม่
เราจะเตรียมกิจกรรมที่นำการเสริมสร้างสำหรับวันอีสเตอร์และวันคริสต์มาส
กลุ่มผู้นำอยากใช้วันเจียบบๆ ที่แม่น้ำ
นักศึกษาที่เรียนวิธีการเป็นผู้เลี้ยงอยากไปร่วมสัมนาระดับนานาชาติ

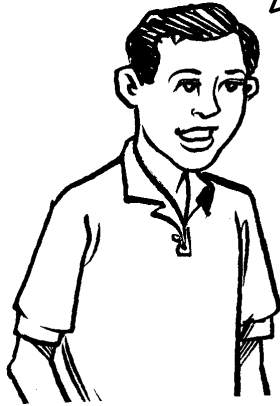


คืนนั้นคุณโจนำเสนอปฏิทินให้กับผู้ปกครอง



- ☐ ประชุมกันเพื่อวางแผน แต่ไม่ปฏิบัติตามแผนการนั้น
- ☐ มีการประชุมนมัสการ แต่ไม่ได้เชื่อฟังคำสั่งอื่นๆ ของพระคริสต์
- ☐ ไปถึงที่ประชุมสาย ซึ่งเป็นการขโมยเวลาของคนอื่น
- ☐ ไปเยี่ยมเยียนโดยไม่มีจุดประสงค์ที่ชัดเจน
- ☐ ป้องกันตัวเองจากการวิพากษ์วิจารณ์ที่ไม่มีมูลเหตุ
- ☐ เตรียมคำเทศนาที่จะสร้างแต่ความบันเทิงให้กับผู้คน
- ☐ ตัดสินใจที่จะทำอะไรบางอย่างเมื่อรู้สึกโกรธหรือหงุดหงิด
- ☐ วิดกกังวลถึงสิ่งที่จะเกิดขึ้นในวันพรุ่งนี้ (มัทธิว 6:34)
- ☐ ใช้เวลากับเรื่องที่ไม่เสริมสร้าง

เราจำเป็นต้องแยกแยะสิ่งที่ไม่เป็นประโยชน์ที่ดึงเวลาของเราไป
ให้เราตัด “ตัวโมย” เวลาของเรา
ออกไปจากตารางของเรา



แยกแยะ “โจร” ที่ขโมยเวลาของคุณ

ให้คุณเช็กกิจกรรมที่ดึงเวลาของคุณและคริสตจักรของคุณไปมากเกินไป

- ☐ การวางแผนโดยไม่ได้ขอการทรงนำจากพระเจ้าก่อน
- ☐ การจัดการกับปัญหาเก่าซึ่งเป็นปัญหาเดิมๆ โดยใช้วิธีการที่ไม่ได้ผล
- ☐ ใช้เวลาหลายชั่วโมงในการพูดคุยกับผู้เชื่อคนอื่นๆ
โดยไม่มีจุดประสงค์ที่ชัดเจน

ผู้ปกครองอธิษฐานขอการทรงนำ และด้วยความร้อนรน
พวกเขาก็วางแผนตารางกิจกรรมที่เสริมสร้างคริสตจักร เพื่อจะได้นำเพื่อนๆ
ของพวกเขามาสู่พระคริสต์

ในฐานะที่ผมเป็นศิษยาภิบาล ผมไม่
มีเวลาวางแผนรายละเอียดทุกกิจกรรม
นี่ มันไม่ใช่หน้าที่ของศิษยาภิบาลที่จะนำงานของคริสตจักรคนเดียว
เราผู้ปกครองทุกคนจะทำงานร่วมกัน



ให้เราเขวนปฏิทินในที่ที่ทุกคนจะสามารถเห็นแผนงานที่วางแผนไว้ล่วงหน้าได้
เพื่อสมาชิกจำนวนมากขึ้นจะสามารถมีส่วนร่วมได้

เมื่อมีการวางแผนกิจกรรมใหม่ ให้คุณเขียนกิจกรรมนั้นเพิ่มในปฏิทิน
ผลที่ตามมาคือจะเกิดการวางแผนที่ดีกว่า
และคริสตจักรจะไม่พึ่งบุคคลคนเดียวให้เป็นผู้วางแผนทั้งหมด

สองเดือนต่อมา:

ตอนนี้หลังจากที่เราได้วางแผนปฏิทินแล้ว สมาชิกหลายคนกำลังรับผิดชอบงาน พันธกิจที่พวกเขาเคยปล่อยให้ผมทำคนเดียว คุณปรเมศครับ ภาระหนักได้หลุดออกไปจากผมแล้ว! เมื่อก่อนผมเคยทำเกือบทุกอย่าง แต่ตอนนี้เมื่อแผนการ ถูกประกาศให้ทุกคนรับทราบอย่างมีระเบียบ ก็มีจำนวนคนงานมากขึ้นที่รับผิดชอบงานต่างๆ นั้น



ขอบคุณพระเจ้า คริสตจักรเจริญเติบโตเมื่อสมาชิกทุกคนมีนิมิตร่วมกัน มันเป็นเรื่องง่ายที่จะวางแผนงานสำหรับตลอดปี เมื่อทุกคนมีความร้อนรน และสามารถเห็นแผนการโดยรวมได้แต่ยังมีความสับสนว่าใครจะรับผิดชอบกิจกรรมที่เขียนไว้ในปฏิทิน



คุณโจครับ ถ้าฉันให้คุณเขียนชื่อของบุคคลที่จะรับผิดชอบงานแต่ละอย่าง และเขียนวันที่ให้ชัดเจนด้วยสิครับ สิ่งนี้จะช่วยให้เราสนใจซึ่งกันและกันให้ทำงานรับผิดชอบของเราให้สำเร็จ

- ก. ในรายการกิจกรรมต่างๆ ข้างต้นนี้ ศิษยาภิบาลได้จัดลำดับ “3” กับกิจกรรมสองอย่างที่เขาคิดทั้ง เขาจัดลำดับงานที่เขามอบหมายให้ม้านายกทำเป็นลำดับอะไร?

- ข. ลำดับลูกสาวของเขาเป็นลำดับที่เท่าไร? _____

- ค. ทั้งสองสิ่งที่สามารถทำในที่เดียวกันได้ เป็นลำดับที่เท่าไร? _____

- ง. ศิษยาภิบาลที่มีสติปัญญาจะมอบหมายงานรับผิดชอบให้กับผู้ปกครองหลายๆ คน ตามพระธรรมกิจการ 6:1-6 งานประเภทใดที่เราต้องมอบหมายให้ ม้านายกของเรา?

- ☐ เทศนาในวันอาทิตย์
☐ จัดเตรียมสำหรับพิธีศีลมหาสนิท
☐ ซ่อมหลังคาโบสถ์
☐ ฝึกอบรมผู้ปกครองในคริสตจักรลูก

ในคริสตจักรยุคแรก ม้านายกเป็นผู้แจกจ่ายอาหารให้กับแม่ม่าย พวกเขาดูแลคริสตจักรในงานพันธกิจที่เป็นภาคปฏิบัติของคริสตจักร ส่วนผู้ปกครองก็จัดจ้อกับพันธกิจของการเป็นผู้เลี้ยง



6. ให้คุณดูตัวอย่างบันทึกประจำวันที่มีหมายเลขการจัดลำดับความสำคัญดังต่อไปนี้

3. ~~ให้คำปรึกษาแก่เพื่อนบ้านที่คิดเหล้า~~
- ~~ไม่ใช่วันนี้~~

1. ไปประกาศกับญาติที่ชื่ออาร์ท

2. ซ่อมประตูโบสถ์
- มอบหมายให้มัมคักนากจัดการ

1. ไปเยี่ยมพี่สะใภ้ (เธอไม่สบาย)
- ภรรยาผมทำเรื่องนี้แทนได้

3. ~~จัดการกับปัญหาเก่าของคุณสมชาย~~
- ~~ไม่~~

1. พาลูกสาวที่ชื่อน้องแสดไปหาหมอ
- รวมตัวกันไปเยี่ยมคุณอาร์ท

ผมไม่เคยคิดมาก่อนเลยว่าคริสตจักรจะร้อนร
นเรื่องการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในงานพันธกิจได้
มากขนาดนี้



พระเจ้าจะทำงานในเรา
เมื่อเราทำตามทั้งแผน
การและน้ำพระทัยของพระองค์ นั่นเป็นความเชื่อในการกระทำ
ตามอย่างฟิลิปปี 2:13 ครับ

วางแผนสิ่งที่ตัวเองจะทำ

เพื่อการใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ ให้คุณทำตามข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

- ทุกๆ เช้า ให้คุณขอให้พระองค์นำทุกอย่างที่วางของคุณตลอดวัน
- คิดและประเมินผลวิธีที่คุณได้ใช้เวลาของคุณไปเมื่อวาน
- เขียนรายการสิ่งที่คุณอยากจะทำให้สำเร็จ

- แยกแยะว่างานใดมีความสำคัญต่อพระเจ้ามากกว่า และตัดงานอื่นออกไป
- มอบหมายงานให้ผู้อื่นทำให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้
- รวบรวมสิ่งที่สามารถทำร่วมกันในที่เดียวกันได้
- จัดระเบียบตัวเองให้ทำตามแผนการที่วางไว้

ใช้ตัวหนาเพื่อจำข้อเสนอแนะต่างๆ ดังต่อไปนี้: 1. ขอ 2. จดจำ 3. เขียนรายการ
4. แยกแยะ 5. มอบหมาย 6. รวบรวม 7. มีวินัย

ทบทวนข้อเสนอต่างๆ นี้เพื่อใช้เวลาให้เป็นประโยชน์

1. กษัตริย์ดาวิดอธิษฐานว่า  ขอทรงสอนข้าพระองค์ทั้งหลายให้นับวันของตน เพื่อพวกข้าพระองค์จะมีจิตใจที่มีปัญญา(สดุดี 90:12)เขียนเป็นคำพูดของคุณเองในสิ่งที่พระเจ้าต้องการให้คุณทำเพื่อจะได้รับสติปัญญา

ถ้าเราไม่ได้รับความช่วยเหลือจากพระเจ้า ชีวิตของเราก็ไม่มีประโยชน์

2. ในการประเมินผลวิธีการใช้เวลาของเรา เราควรวิเคราะห์สิ่งใดเป็นอันดับแรก?
 - ☐ การใช้เวลาเมื่อวาน
 - ☐ อนาคต

โดยการวิเคราะห์วิธีที่เราใช้เวลาของเราไปเมื่อวาน
เราจะสามารถจัดเวลาของเราในวันต่อมาให้ดีขึ้นได้

เลือกคำตอบที่ถูกต้อง

3. เมื่อเราจัดเวลาของเรา เราจะต้องเขียนอะไรก่อน?
 - ☐ สิ่งที่เราควรทำ
 - ☐ สิ่งที่เราไม่จำเป็นต้องทำ
4. ให้คุณเช็คสิ่งที่พระเจ้าสั่งให้เราทำ และเรื่องอื่นๆ ที่จำเป็นมากเป็นอันดับ “1” เราจะใช้หลักการใดในการตัดสินใจว่าสิ่งใดมีความสำคัญต่อกิจการต่างๆ บ้าง?
 - ☐ สิ่งที่เราสนใจมากที่สุด
 - ☐ สิ่งที่เราสนใจคนอื่นมากที่สุด
5. ถึงแม้ว่าเราจะให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างทุกๆ คนอะไรจะเกิดขึ้นถ้าเรามีเวลาไม่พอ?
 - ☐ เราจะแบ่งงานรับผิดชอบของเราให้ผู้อื่น
 - ☐ เราจะทำงานหนักทั้งกลางวันและกลางคืนโดยไม่พักผ่อนเลย

ถ้าเราพยายามทำงานทั้งหมดด้วยตัวเอง เราจะกลายเป็นคนที่อ่อนแอ ท้อใจ และจะล้มป่วยลง